

C
E
S
M
E
T

**CUERPO ESPECIALIZADO PARA LA
SEGURIDAD DEL METRO**



***Memoria de las actividades
administrativa del mes de agosto,
septiembre y octubre.***

Noviembre 2020

INDICE

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	5
1 Resumen ejecutivo.....	6
2 DEPARTAMENTO DE INSPECTORÍA.....	9
3 DIRECTOR EJECUTIVO.....	11
3.1 Mejoramientos de las áreas verdes.....	11
3.2 Levantamiento sobre las condiciones físicas de los cuarteles del CESMET. y mejoramientos de los mismos.....	12
3.3 Reparación de las aceras frente a la Dirección General del CESMET.....	12
3.4 Mejoramientos de las áreas verdes de la unidad canina.....	13
3.5 Pintura en los departamentos de este Cuerpo Especializado.....	13
3.6 Mejoramientos de las áreas verdes.....	13
3.7 Remozamiento del área canina (k-9).....	14
3.8 Reparación de iluminación.....	14
3.9 Reparación y remodelación del área deportiva, (cancha.).....	15
3.10 Pintura digital en las áreas del recinto.....	15
3.11 Remodelación de la marquesina del señor director.....	16
3.12 Remodelación de la cocina.....	16
4 SUB-DIRECTOR DE PERSONAL.....	17
5 SUB-DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA.....	19
5.1 ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS DONADAS POR (FT-CIUTRAN).....	20
5.2 CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE NUEVA ASIGNACIÓN.....	21
5.3 COMUNICACIONES.....	22
5.4 LEVANTAMIENTOS.....	23
5.5 IMPLEMENTACIÓN DE LEVANTAMIENTO DIARIO DE INFRAESTRUCTURAS DEL METRO Y TELEFÉRICO DE SANTO DOMINGO.....	26
5.6 SECCIÓN DE ANÁLISIS.....	27
5.7 JUNTAS INVESTIGATIVAS.....	29
5.8 INVESTIGACIONES.....	30
6 PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.....	33
6.1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	34

7	SECCIÓN DE OPERACIONES.....	35
7.1	RECORRIDOS DE INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN AL MSD; Y TSD.	35
7.2	SUB-DIRECCIÓN DE OPERACIONES	36
8	SUB-DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA.....	38
9	Fotos de los vehículos reparados y para reparación.....	41
10	SUB-DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES.....	42
	Actividades realizadas por la sub-dirección de comunicaciones del CESMET	42
11	Departamento de Relaciones Publica.	44
11.1	TRASPASO DE MANDO DEL GENERAL ENTRANTE Y GENERAL SALIENTE.....	44
11.2	FOTOS SOBRE LA PREVENCIÓN CONTRA LA LUCHA DEL COVID-19.....	46
11.3	FOTOS DEL ACTO DE TRANSICIÓN DE LOS DIRECTORES DE OPRET, QUE SE DESARROLLÓ EN LAS INSTALACIONES DEL METRO.	47
11.4	FOTOS DE LA RIFA, QUE SE LLEVÓ A CABO DE LA CAFETERÍA DE ESTA UNIDAD.	47
11.5	ENTREGA DE CHALECOS A LA UNIDAD ESPECIAL DE REACCIÓN TÁCTICA.	49
11.6	REUNIÓN DE LA PLANA MAYOR SOBRE “SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENCIAS PARA EJECUTIVO”.	49
11.7	TALLER SOBRE “ PLAN DE AUTOPROTECCIÓN Y EMERGENCIAS ”, DIRIGIDA A LA PLANA MAYOR.	49
11.8	ENTREGA DE LOS KITS POR PARTE DE ASOCIACIÓN DE ESPOSAS DE OFICIALES ADEOFA.....	50
11.9	IMÁGENES EFEMÉRIDES DEL MES.....	50
11.10	IMÁGENES DE LOS VALORES DE NUESTRA INSTITUCIÓN.	50
11.11	ALMUERZO DONDE PARTICIPO EL SEÑOR MINISTRO DE DEFENSA, EL DIRECTOR DE OPRET Y SU PLANA MAYOR.	51
11.12	VISITA DE CORTESÍA QUE HIZO EL DIRECTOR GENERAL A LA ALCANDÍA DE SANTO DOMINGO NORTE.	51
11.13	IMÁGENES DE LA REUNIÓN ENCABEZADA POR EL SUBDIRECTOR DE OPERACIONES, CON EL FIN DE EVALUAR LAS ESTRATEGIAS TOMADAS PARA COMBATIR EL COVID-19.....	52
11.14	ENTREGA MONETARIA A LOS SOLDADOS SOBRESALIENTES DEL CESMET.	53
11.15	REUNIÓN ENCABEZADA POR EL DIRECTOR JUNTO A LA PLANA MAYOR DE LA INSTITUCIÓN SOSTUVO UNA REUNIÓN CON AGENTES DE LAS DIFERENTES ESTACIONES QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE TRANSPORTE INTEGRADO.....	54
11.16	SUPERVISIÓN DE LA PLANA MAYOR EN LAS LÍNEAS DEL METRO Y TELEFÉRICO.	55
11.17	IMÁGENES DE LA ENTREGA MONETARIA A LOS SOLDADOS QUE FUERON AGRACIADOS EN LA RIFA DE LA CAFETERÍA DEL CESMET.	58
11.18	VISITA DE CORTESÍA DEL DIRECTOR DE CESTUR, A ESTA UNIDAD.....	59
11.19	IMÁGENES SOBRE LA PREVENCIÓN CONTRA LA LUCHA DEL COVID-19.	59
11.20	SUPERVISIÓN DE LA PLANA MAYOR EN LAS LÍNEAS DEL METRO Y TELEFÉRICO.	60
11.21	COMISIÓN DE ÉTICA LLEVADA A CABO EN EL AULA DEL CESMET.	61

11.22	IMÁGENES DE LA ENTREGA MONETARIA A LOS SOLDADOS MERITORIOS.....	62
11.23	IMÁGENES DEL RECORRIDO POR LAS INSTALACIONES DEL METRO Y TELEFÉRICO DEL PRESIDENTE LUIS ABINADER, JUNTO AL DIRECTOR DE OPRET Y EL DIRECTOR DEL CESMET.....	63
11.24	IMÁGENES DE LA VISITA LA ALCALDESA CAROLINA MEJÍA, DONDE PARTICIPO EN EL REBOSAMIENTO DE NUESTRA CANCHA.	63
12	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGO.....	65
13	DEPARTAMENTO DIRECTOR FINANCIERO.	68
14	DEPARTAMENTO DE COMPRAS.	70
15	ESCUELA DE SEGURIDAD.....	71
16	DEPARTAMENTO JURÍDICO.....	74
17	DISPENSARIO MEDICO.	76
17.1	CHARLA SOBRE EL PAPILOMA HUMANO.	77
17.2	CHARLA SOBRE CÁNCER DE MAMA.	78
17.3	ALMACÉN DE DISPENSARIO	79
18	UNIDAD DE REACCIÓN U.R.E.T.....	80

INTRODUCCIÓN

Este informe detalla todas las actividades departamentales realizadas por sus respectivos encargados durante los meses agosto, septiembre y octubre del año 2020.

Detallando la gestión de los primero (cien) 100 días, así como también detalla los logros alcanzado por cada encargado departamental, con el objetivo de conformar un equipo de trabajo eficiente que responda a las directrices de la dirección general CESMET, para un mejor desarrollo de la institución.

Al día de hoy el Cuerpo Especializado para la Seguridad de Metro y Teleférico de santo Domingo se encuentra inmerso en un dinámico y ambicioso programa de reforma y modernización. Este se manifiesta, de manera precisa entre otros aspectos, en la revisión y readecuación de sus métodos y procedimientos operativos, la transformación de sus esquemas de entrenamiento, capacitación y educación, la modernización de su plataforma tecnológica, el acondicionamiento de sus estructuras físicas así como la creación y actualización de sus manuales fundamentales de la doctrina militar que transformaran las técnicas, tácticas y procedimientos que definen el modo de ver, pensar y actuar de nuestros agente de seguridad ante las cualquier situación que se presente en la instalaciones de metros y teleférico.

1 Resumen ejecutivo.

El Cuerpo Especializado para la seguridad del Metro y Teleférico de Santo Domingo siguiendo las directrices del Excelentísimo Señor Presidente Constitucional de la República Dominicana, Licenciado Luis Rodolfo Abinader Corona, Autoridad Suprema de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional y el Señor Ministro de Defensa Teniente General Carlos Luciano Díaz Morfa, ERD., ha coadyuvado con el cumplimiento de los lineamientos del Plan Estratégico Institucional (PEI) CESMET 2017- 2020, para así llevar a cabo el Plan Operativo Anual (POA) CESMET 2020, estos a su vez alineado y vinculando con el Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Defensa (MIDE) 2017-2020 y la Estrategia Nacional de desarrollo (END).

Asimismo a la llegada de nuestro nuevo Director General **Manuel Antonio Lachapelle de los Santos** ERD, con la obligación de Fortalecer la Seguridad en instalaciones del Metro y Teleférico de Santo Domingo, con el objetivo de garantizar y salvaguardar del bienestar de los usuario que utilizan el transporte ferroviario y el fortalecimiento de la institución dándole apoyo formando la comisión de Ética institucional; Comisión de Compras y Contrataciones para cumplir la Ley340-06 y la Comisión para la Implementación de la Normas Básica del Control Interno (NOBACI). Reiterando su compromiso con la institución y exhortando al personal a cumplir con todas las normativas vigentes.

Destacando el compromiso exhibido por el Director del Metro con el bienestar del personal, fueron realizados diversos reconocimientos en diversas áreas para premiar a aquellos agentes de seguridad que destacaron por su servicio, los cuales también fueron retribuidos económicamente, así como también el esfuerzo mostrado para adquirir equipos para aumentar la listeza Operacional, como lo fueron la adquisición de motores para la Unidad Especial de Reacción Táctica, equipos de protección para Unidad de Rescate en Alturas GECKO.

2 Dirección General CESMET.

Actividades realizadas por la Dirección General CESMET.

- **El día 05 de septiembre 2020**, se designó mediante memorándum No.057; a los miembros de la Plana Mayor y Encargado Departamentales del CESMET, que en calidad de Director General DEL CESMET, expreso mi compromiso con el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de las Normas Básicas del Control Interno (NOBACI), para que todo el personal perteneciente a esta dependencia, ponga en práctica todas las normativas y procedimientos que sean necesarios para la adecuada implementación de esta, a fin de que permitan consolidar una salida plataforma que logre cumplir con los contenido en nuestro PEI y POA.
- **El día 07 de octubre 2020**, .se designó mediante memorándum No.078; al Director Ejecutivo, Subdirectora Financiera, Subdirector de Personal, Subdirector de Operaciones, Encargado de Dpto. Planificación y Desarrollo y Encargado de Gestión de Riesgo,, se le designo por medio del presente memorándum, conformar la Comisión de Elaboración del Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual de este Cuerpo Especializado.
- **El día 14 de septiembre 2020**, .se designó mediante memorándum No.061; a los miembros de la Plana Mayor y Encargado Departamentales del CESMET, a suministrar información consignada para cumplir con el Plan Operativo Anual POA y Plan Estratégico Institucional PEI, CESMET 2021
- **El día 27 de octubre 2020**, se designó mediante memorándum No.086; Inspector General, Director Ejecutivo, Subdirectora Financiera, Subdirector de Logística del CESMET, se le instruye en el sentido de conformar la comisión de evaluación y escogencia del materia (tela), así como también el tipo de uniforme que más convenga a la institución, el cual será confeccionado en los próximos día para ser utilizado por el personal de este Cuerpo Especializado.
- **El día 17 de noviembre 2020**, se designó mediante memorándum No.106; Subdirectora Financiera, Subdirector de Personal, Subdirector de Comunicaciones, Encargado de Auditoria Interna y Encargado de Dpto. Planificación y Desarrollo se le designa para conformar el equipo de implementación las Normas Básicas del Control Interno (NOBACI), de este Cuerpo Especializado.

3 TRASPASO DE MANDO DEL GENERAL ENTRANTE Y GENERAL SALIENTE.



4 DEPARTAMENTO DE INSPECTORÍA.

Actividades realizadas por la oficina de la inspectoría General CESMET.

- El día 11 de septiembre 2020, realizó un recorrido a las líneas del metro y teleférico con el Señor Director.
- El día 15 de septiembre 2020 Asistimos a una reunión frente a la Dirección General de este Cuerpo Especializado en conjunto con la Plana Mayor y los Agentes de Seguridad de las diferentes estaciones que conformar el sistema de transporte masivo.
- El día 16 de septiembre 2020, Realizó un recorrido a las líneas del metro y teleférico con el Señor Director.
- El día 17 de septiembre 2020, Realizó un recorrido a la Línea -2 y Teleférico del Metro de Santo Domingo con los auxiliares de las estaciones correspondientes.
- El día 22 de septiembre 2020, Realizó un recorrido a la Línea -1 del Metro de Santo Domingo con los auxiliares de las estaciones correspondientes, finalizando en la estación Centro de los Héroes.
- El día 23 de septiembre 2020, se realizó en conjunto con el Director y los miembros de la Plana Mayor y la presidenta de Asociación de Esposas de Oficiales de las Fuerzas Armadas (ADEOFA) la entrega del Kit preventivo de Covid-19, así como también Canasta para embarazadas y útiles escolares.
- El día 23 de septiembre 2020, se realizó una reunión con los miembros de la Plana Mayor para recibir el taller sobre el Plan de Autoprotección y Emergencia impartido por el encargado del Departamento de Gestión de Riesgo Licenciado Rafael Quezada.
- El día 06 de octubre 2020, reunión con los miembros de la Plana mayor en el sentido de participar en la presentación del Manual de Política y Procedimiento del CESMET, siendo la misma impartida por el Coronel FRANCISCO DIMAS AVALO NÚÑEZ, ERD. (MSC).
- El día 07 de octubre 2020, recorrido en las estaciones del Metro de Santo Domingo en conjunto a los miembros de la Plana Mayor, para monitorear el trabajo realizado día a día por nuestros Agentes de Seguridad de las diferentes estaciones que conformar el sistema de transporte masivo.
- El día 13 de octubre 2020, reunión con los miembros de la Plana Mayor en el sentido de participar en la presentación del Manual de Cargo y Procedimiento del CESMET, siendo esta impartida por el Coronel FRANCISCO DIMAS AVALO NÚÑEZ, ERD. (MSC).
- El día 16 de octubre 2020, acto de presencia en conjunto a los miembros de la Plana Mayor en sentido de la inauguración de la Unidad Canina (K-9) y la Cancha de Baloncesto por parte de nuestro Señor Director General MANUEL ANTONIO LACHAPPELLE DE LOS SANTOS, ERD., en acompañamiento de la Alcaldesa del Distrito Nacional, Carolina Mejía Gómez.
- El día 19 de octubre 2020, visita al 2do Tte. Henry Victoriano en el Hospital de nuestra Fuerzas Armadas, en el sentido de ver su condición Salud.
- El día 20 de octubre, asistencia al taller sobre “Socialización del Código de Ética Institucional y Acoso Sexual”, la cual estuvo impartida por 2do Tte. FREDDY EMMANUEL MEJÍA DE OLEO.
- El día 21 de octubre 2020, asistencia a la conferencia “Prevención contra el Cáncer de Mamas”, que estuvo dirigido por la Dra. LUZ FERMÍN BRITO, Gineco-Obstetra. A través de la Subdirección Medica del CESMET.
- El día 22 de octubre 2020, reunión con los miembros de la Plana Mayor en sentido de participar junto a nuestro Señor Director General en el encuentro con los Supervisores de L-1, L-2 del Teleférico.

- **El día 23 de octubre de 2020**, participación en conjunto con el Señor Ejecutivo a el simulacro de inspección.
- **El día 26 de octubre de 2020** , participación en la diferentes estaciones del Metro de Santo Domingo,(Máximo Gómez, Juan Pablo Duarte y María Montez), en sentido de verificar el dispositivo de seguridad puesto en relación a la visita de nuestro Señor Presidente Institucional de la Republica.
- **El día 28 de octubre de 2020**, asistencia en conjunto de los miembros de la Plana Mayor a la entrega de reconocimiento a los Soldados del mes, lo cual es entregado por nuestro Señor Director General del CESMET.
- **El día 29 de octubre de 2020**, participación en conjunto con el Señor Ejecutivo a el simulacro de inspección.
- **El día 30 de octubre de 2020**, participación en Inspección General Extraordinaria ordenada por el alto mando, realizada en fecha viernes.

5 DIRECTOR EJECUTIVO.

Actividades realizadas por la oficina del director ejecutivo CESMET.

- **Mejoramientos de las áreas verdes**, se le dio mantenimiento a todas las áreas verdes.
- **Mantenimiento de las señalizaciones viales del CESMET**, se iniciaron los trabajos de las señalizaciones viales del área perteneciente a este cuerpo especializado.
- **Levantamiento sobre las condiciones físicas de los cuarteles del CESMET**, se rindió al director general del CESMET, un informe detallado sobre las novedades de dichos cuarteles y posteriormente se inició con el acondicionamiento de los mismos.
- **Fumigación en todo el campamento del Cesmet**, en coordinación con todos los departamentos en cooperación, para así evitar el contagio del COVID-19.
- **Reforzamiento del Área Canina (K-6)**, en coordinación con el equipo de mantenimiento y el personal K-9.
- **Reforzamiento de Iluminación**, se realizó en todo el campamento del CESMET.
- **Reparación y Remodelación del Área Deportiva**, (Cancha). Se hizo el reforzamiento de lugar.
- **Pintura Digital**, se pintaron las del recinto.
- **Remodelación de la Marquesina del Señor Director**, se realizó el remozamiento de esta Área.
- **Remodelación de la cocina**, se realizó el remozamiento en coordinación con el encargado.
- **Remozamiento de los comedores de los Oficiales y Alistados**, se realizó en coordinación con el encargado.

5.1 Mejoramientos de las áreas verdes.



5.2 Levantamiento sobre las condiciones físicas de los cuarteles del CESMET. y mejoramientos de los mismos.



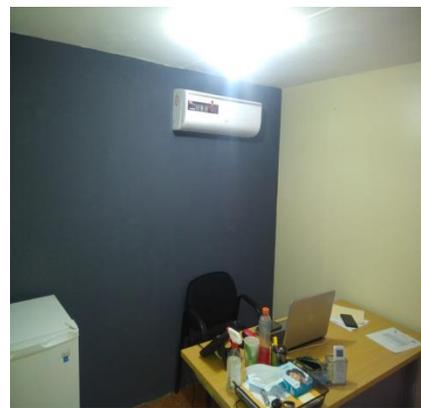
5.3 Reparación de las aceras frente a la Dirección General del CESMET.



5.4 Mejoramientos de las áreas verdes de la unidad canina



5.5 Pintura en los departamentos de este Cuerpo Especializado



5.6 Mejoramientos de las áreas verdes



5.7 Remozamiento del área canina (k-9)



5.8 Reparación de iluminación.



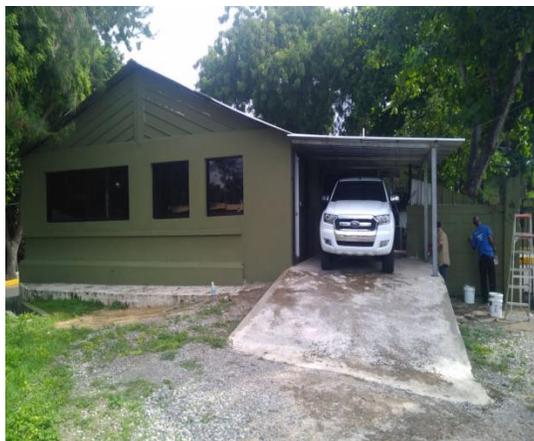
5.9 Reparación y remodelación del área deportiva, (cancha.)



5.10 Pintura digital en las áreas del recinto



5.11 Remodelación de la marquesina del señor director.



5.12 Remodelación de la cocina.



6 SUB-DIRECTOR DE PERSONAL.

Actividades realizadas por la sub-dirección de personal CESMET.

- **Actualización de datos:** Estamos en el proceso de actualización de datos tales como: datos personales, de Cursos realizados, de asignaciones, de hijos, entre otros.
- **Ingreso:** Hemos dado dos (02) ingreso al personal de las instituciones castrenses, igualadas y agente, requerido para el buen desenvolvimiento del servicio.
- **Traslados y Bajas:** Hemos excluido aquellos miembros que han sido trasladados, al igual de aquellos que no han cumplido con los requerimientos del CESMET siendo esto un total de 31.
- **Seguimiento Registro de Orden de Castigo, Vacaciones, 0 Licencias Médicas 14 y Permiso:** Han sido registrados en nuestro sistema.
- **Confección lista de servicio ordinario y Patrimonial:** Se han realizado acorde la exigencia del servicio.
- **Selección de Personal CESMET, para participar en Operación Fronteriza Escudo”** Todos los meses se realizan las coordinaciones de lugar con el Departamento de Operaciones para el envío de los grupos que serán puesto bajo el mando operacional con carácter temporero de la Comandancia General, ERD.
- **Envío al J-1, Dirección de Personal del Estado Mayor Conjunto, Form.49 para actualización de personal:** cumplimiento a Memorándum No.18727 de fecha 04-06-2019, del Ministro de Defensa, enviamos todos los días 1ro. De cada mes la lista del personal asignado al CESMET, para actualizar.
- **Continuación del Nuevo Procedimiento para agilizar la emisión y Renovación de Tarjeta Personalizada de Boleto Viajero,** en coordinación con la Opret, hemos continuado con el nuevo procedimiento de tirillas para la emisión y renovación de la Tarjeta Personalizada de Boleto Viajero.
- Renovados: 78.
- Nuevas Emisiones: 19.
- Cancelados: 20.
- Duplicados: 10.
- **Actualización de datos:** Estamos en el proceso de actualización de datos tales como: datos personales, de Cursos realizados, de asignaciones, de hijos, entre otros.
- **Ingreso:** Hemos dado dos (17) ingreso al personal de las instituciones castrenses, igualadas y agente, requerido para el buen desenvolvimiento del servicio.
- **Traslados y Bajas:** Hemos excluido aquellos miembros que han sido trasladados, al igual de aquellos que no han cumplido con los requerimientos del CESMET siendo esto un total de 09.
- **Seguimiento Registro de Orden de Castigo, Vacaciones 01, Licencias Médicas 17 y Permiso:** Han sido registrados en nuestro sistema.
- **Confección lista de servicio ordinario y Patrimonial:** Se han realizado acorde la exigencia del servicio.
- **Confección lista de servicio ordinario y patrimonial:** se han realizado acorde la exigencia del servicio.
- **Auditoria interna al personal Militar que presta servicio en este Cuerpo Especializado;** en cumplimiento a su Oficio No. 805, de fecha 02-10-2020, realizamos una auditoria al personal militar y asimilado militar que presta servicio en este Cuerpo Especializado.

- **Envió al J-1, Dirección de Personal del Estado Mayor Conjunto, MIDE, el listado de personal a ser auditados:** enviamos la lista del personal asignado al CESMET, a fin de ser auditados, en la auditoria que lleva a cabo el J-1, al personal Militar, desde el 1-10-2020.
- **Personalizada de Boleto Viajero,** en coordinación con la Opret, hemos continuado con el nuevo procedimiento de tirillas para la emisión y renovación de la Tarjeta Personalizada de Boleto Viajero Continuación del Nuevo Procedimiento para agilizar la emisión y Renovación de Tarjeta.
- Renovados: 67.
- Nuevas Emisiones: 17.
- Cancelados: 15.
- Duplicados: 07.
- **Envió al J-1, Dirección de Personal del Estado Mayor Conjunto, Form.49 para actualización de personal:** cumplimiento a Memorándum No.18727 de fecha 04-06-2019, del Ministro de Defensa, enviamos todos los días 1ro. De cada mes la lista del personal asignado al CESMET, para actualizar.

No.	ACTIVIDADES	LUGAR	RESPONSABLE	AGO	SEP	OCT	NOV
1	Carnetizacion de Personal Nuevo	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL				
2	Rotacion de Personal	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
3	Ingreso de Aspirante al CESMET	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL				
4	Solicitud de Depuracion de Personal Nuevo Ingreso	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL				
5	Actualizacion de Datos al personal CESMET	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
6	Actualizacion de Carnet al Personal CESMET	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
7	Requisa de documento al personal cesmet	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
8	selección de personal para ascenso	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL				
9	selección de personal para Desfile Militar	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL				
10	Ingreso y Baja	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
11	Evaluacion de Desempeño al Personal	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL				
12	Seguimiento y Registro Orden de Castigo.	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
13	Seguimiento y Registro Vacaciones	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
14	Seguimiento Registro Licencias Medicas	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
15	Selección de Personal para Comision	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓
16	Elaboracion de Lista de Servicio Ordinario y Patrimonial	SUBDIRECCION DE PERSONAL	SUBDIRECTOR DED PERSONAL	✓	✓	✓	✓


FRANCIS S. PANIAGUA MORALES,
 Tte. Cnel. ERD.
 Subdirector de Personal, CESMET.



7 SUB-DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA.

- **REESTRUCTURACIÓN DE LA SUBDIRECCION DE INTELIGENCIA.**
- Se realizó la reestructuración del personal perteneciente a esta Subdirección de Inteligencia, con el objetivo de elevar los niveles de seguridad, anteponiendo la necesidad de obtener agentes prestos a realizar las labores de recolección de las informaciones necesarias, en tiempos oportunos, para su posterior análisis e implementación de las estrategias que complementan el ciclo de inteligencia.



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro
Sub-Dirección de Inteligencia
“TODO POR LA PATRIA”
“Disciplina, Vocación y Carácter”
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

Santo Domingo Norte, D.N.
25 de agosto del 2020.

OFICIO No. 03:

Al : Sub-Director de Personal, S-1, CESMET.
Del : Sub-Director de Inteligencia, S-2, CESMET.
Asunto : Envío de personal para reasignación.
Anexo : Listado de personal para ser reasignados.

Reestructuración de servicio

- Fue llevado a cabo el proceso de reestructuración del personal de esta Subdirección, respecto a los puestos y posiciones de servicio, mediante una reevaluación de las aptitudes de los miembros que conforman la Subdirección de Inteligencia, donde se dividió el personal en dos (02) equipos de trabajo para hacer más eficiente el desenvolvimiento del servicio.



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro
Sub-Dirección de Inteligencia
“TODO POR LA PATRIA”
“Disciplina, Vocación y Carácter”
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

Santo Domingo Norte, D.N.
03 de septiembre de 2020.

Oficio No. 012

Al : Subdirector de Personal, S-1, CESMET.
Del : Subdirector de Inteligencia, S-2, CESMET.

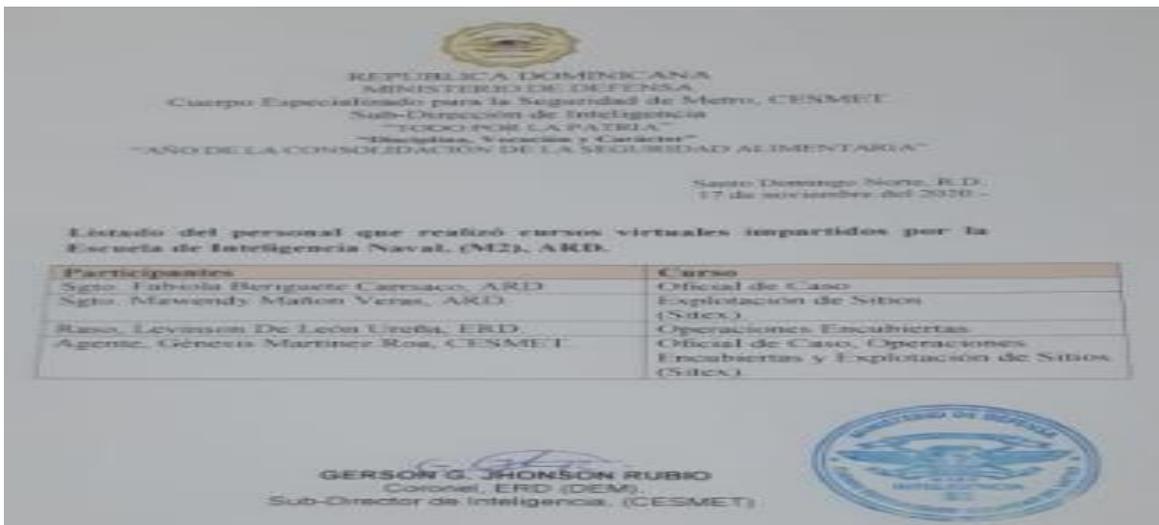
7.1 ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS DONADAS POR (FT-CIUTRAN).

- Fue realizada la solicitud correspondiente a dos motocicletas, suministradas por (FT-CIUTRAN), con el fin de implementar servicios de recorrido por el área que comprende las instalaciones del MSD y TSD.



7.2 CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE NUEVA ASIGNACIÓN.

- Fue impartida la inducción de los conceptos y procedimientos básicos de Inteligencia, dirigido al personal que fue asignado recientemente a esta subdirección, la cual tuvo lugar en el Aula de Entrenamiento de este Cuerpo Especializado. Además, fuimos invitados por la Dirección de Inteligencia Naval M-2, ARD; con plazas para los cursos Operaciones Encubiertas, Oficial de Caso y Explotación de Sitio (SITEX).
- Asimismo, se está realizando por dos (02) miembros el curso de Entrenador Interno de Alto Impacto avalado por el INFOTEP.



7.3 COMUNICACIONES.

Fue realizada la solicitud correspondiente a diez (10) equipos telefónicos inteligentes (flotas), con la finalidad de mejorar la comunicación interna y viabilizar en tiempo hábil cualquier situación que se pudiese presentar en las estaciones de Metro y Teleférico de Santo Domingo.



7.4 LEVANTAMIENTOS.

- Fueron realizados levantamientos en las estaciones y terminales del Metro y Teleférico de Santo Domingo, con relación a las estaciones y terminales que tenían en su proximidad la concurrencia de árboles cuyo follaje pudiese afectar las operaciones del sistema.



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte.
07 de septiembre del 2020.

Al : Encargado del Departamento de Inteligencia, CESMET.
Del : Oficial del día de la Sub-Dirección de Inteligencia, CESMET.
Asunto : Ramos de árbol que rosan en la barandilla de protección.
Anexo : Varias imágenes.

- Intercepción de las estaciones Gregorio Luperón/Gregorio Urbano Gilbert, L-1, MSD



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad de Metro, CESMET.
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte.
07 de octubre de 2020.

OFICIO No. 031:

Al : Director General del Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.
Del : Sub-Director de Inteligencia, CESMET.
Asunto : Informe del levantamiento de las pilonas con relación a los árboles que están próximo al cruce de las cabinas.
Anexo : Informe S/N, de esta misma fecha, de la Supervisora de servicio del Teleférico de Santo Domingo y anexo.



- Fueron realizados levantamientos en las estaciones de L1 y L2, del MSD, para determinar cuales estaciones tienen en su interior cajeros automaticos de las distintas instituciones bancarias.



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte.
19 de octubre del 2020.

Al : Encargado del Departamento de Inteligencia, CESMET.
Del : Oficial del día de la Sub-Dirección de Inteligencia CEMSET.
Asunto : Informe sobre levantamiento realizado de las estaciones que tienen cajeros automáticos de diferentes instituciones bancarias en L-1, L-2 y L-2B, MSD.
Anexo : Varias imágenes.

Estación Centro de los Héroes, L-1, MSD.



Estación Amín Abel, L-1, MSD.



7.6 SECCIÓN DE ANÁLISIS.

- En la Sección de Análisis se han realizado tres (03) informes mensuales, trece (13) semanales sobre las novedades más relevantes del Metro y Teleférico de Santo Domingo y tres (03) informes sobre incidencias ocurridas en las instalaciones de MSD; que pudieran afectar la operatividad del sistema, los cuales fueron; reporte sobre falla del tren de composición 1261-1266, reporte sobre irregularidad en retiro de valijas del Banreservas y reporte sobre múltiples fallas eléctricas en la estación Gregorio Luperón L-1, MSD.



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte, D.N.
02 de septiembre de 2020.

Al : Sub-Director de Inteligencia, CESMET.
De la : Encargada de la Sección de Análisis de la Sub-Dirección de Inteligencia, CESMET.
Asunto : Recurrencia en fallo del tren de composición No.1261-1266.

Respetuosamente, según la base de datos de la Sección de Análisis de esta Sub-Dirección, se ha determinado una recurrencia de **falla en el sistema de frenos** en el tren de composición **No. 1261-1266**, las mismas se han presentado en las primeras horas de la mañana, en las fechas detalladas a continuación:

12-11-2020
 Santo Reyes

RECEPCION
 CESMET
 12-11-2020
 3/A
 J. M. M. M. M. M.


REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad de Metro, CESMET.
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte.
 02 de octubre del 2020.

OFICIO No. 026:

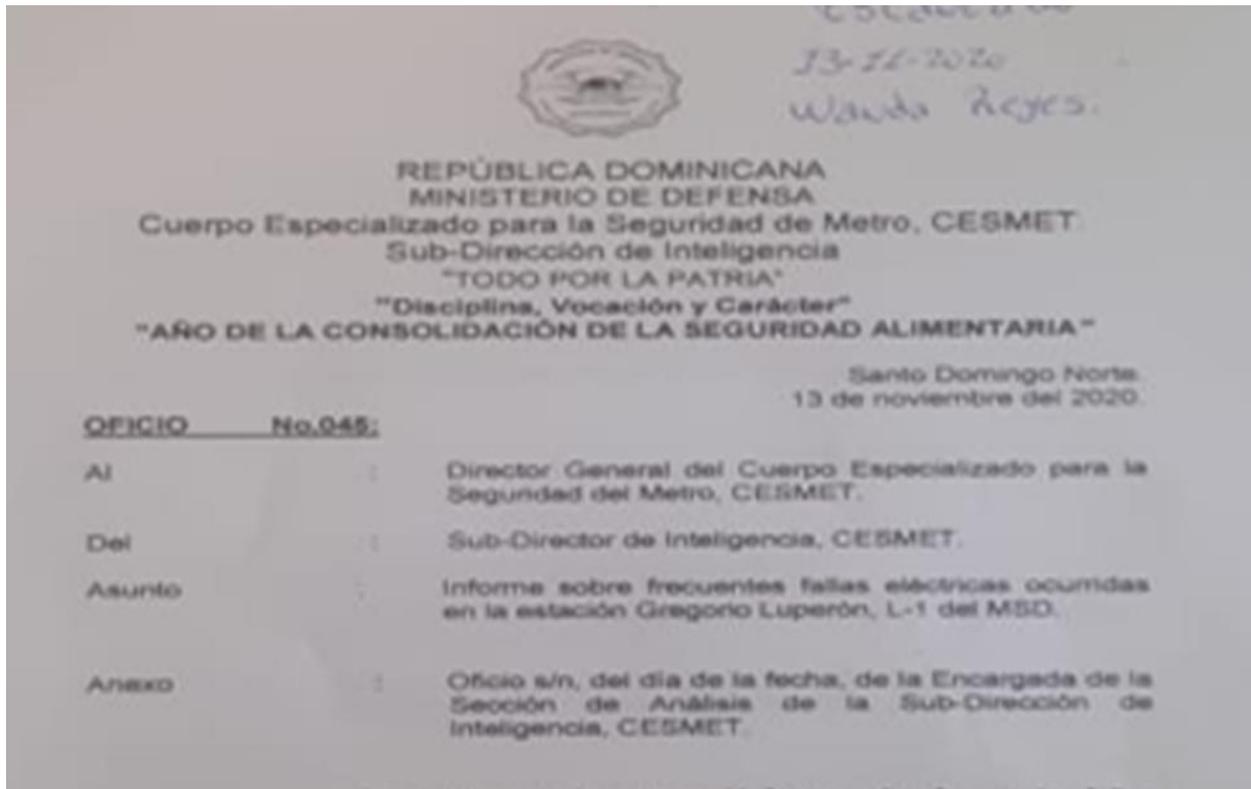
Al	:	Director General del Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.
Del	:	Sub-Director de Inteligencia, CESMET.
Asunto	:	Información sobre custodios que intentan retirar valijas sin portar identificación.
Anexo	:	Oficio s/n, del día de la fecha, de la Encargada de la Sección de Análisis de la Sub-Dirección de Inteligencia, CESMET.


REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad de Metro, CESMET.
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte.
 03 de noviembre de 2020.

OFICIO No. 39:

Al	:	Director General del Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.
Del	:	Sub-Director de Inteligencia, CESMET.
Asunto	:	Análisis de las novedades ocurridas en el mes de octubre de 2020, en el Metro y Teleférico de Santo Domingo.
Anexo	:	Oficio s/n, del día de la fecha, de la Encargada de la Sección de Análisis de la Sub-Dirección de Inteligencia, CESMET; y anexos.



7.7 JUNTAS INVESTIGATIVAS.

- Se han realizado y concluido dos (02) juntas investigativas relacionadas con la pérdida de un motor a cargo de un Oficial Superior y un supuesto acoso que involucraba un Oficial Superior y una subalterna, las mismas fueron concluidas y enviadas a la oficina del Ejecutivo CESMET; antes del tiempo establecido y con las conclusiones y recomendaciones de lugar.





REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
CUERPO ESPECIALIZADO PARA LA SEGURIDAD DEL METRO (CESMET)
SUB-DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte.-
21 de octubre del 2020.-

Numero 037 :
3ER. ENDOSO:

Al : Director Ejecutivo del Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro., (CESMET).
Del : Sub-Director de Inteligencia del Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, (CESMET).
Asunto : Investigación con relación al informe sobre acusación de supuesto acoso.
Anexos : a) Oficio No. 262, de fecha 19/10/2020, del Director Ejecutivo del CESMET; y anexos.
b) Dos (02) entrevista debidamente firmada.

7.8 INVESTIGACIONES.

- En fecha 06/11/2020, se realizó una labor de inteligencia en el cuartel para alistados de este Cuerpo Especializado, en relación a un celular extraviado, donde se pudo determinar que había sido sustraído por un agente de seguridad, quien luego de ser cuestionado manifestó haberlo encontrado en dicho cuartel y que lo tenía guardado en un callejón ubicado en este campamento militar, donde luego de realizar la búsqueda se pudo comprobar que dicho aparato telefónico se encontraba en el lugar señalado.



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte, R.D.
06 de noviembre del 2020.

Oficio No. 042:

Al : Director General del Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.

Del : Sub-Director de Inteligencia, CESMET.

Asunto : Informe sobre investigación relacionada a sustracción de celular en el cuartel de alistados de este cuerpo especializado.

- En fecha 14/09/2020, se realizó una investigación, con relación al supuesto robo ocurrido en almacén ubicado al lado de la estación **Hermanas Mirabal**, L-1, MSD; cabe destacar que el referido almacén esta fuera de nuestras áreas de responsabilidades, por lo que nos limita ante cualquier eventualidad o situación que suceda en esa jurisdicción, ya que el mismo se encuentra custodiado por un personal policial bajo el mando de la Oficina para el Reordenamiento de Transporte OPRET.



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.
Sub-Dirección de Inteligencia
"TODO POR LA PATRIA"
"Disciplina, Vocación y Carácter"
"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"

Santo Domingo Norte, R.D.
14 de septiembre del 2020.

Oficio No. :

Al : Director General del Cuerpo Especializado para la Seguridad del Metro, CESMET.

Del : Sub-Director de Inteligencia, CESMET.

Asunto : Informe sobre investigación relacionada a supuesto robo ocurrido en almacén ubicado al lado de la estación **Hermanas Mirabal**, L-1, MSD.

8 PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.

- Se remitió a la Subdirección Financiera, CESMET; una Matriz de los Productos del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2017-2020 del MIDE.

MATRIZ DE LOS PRODUCTOS.

Transporte	Se adquirieron dos (02) motocicletas marca Shineray 200, ficha L-7508 y L-7512, para reforzar el servicio, domadas por la Fuerza de Tarea Ciudad Tranquila (FT CIUTRAN).
Comunicación	Se adquirieron del Departamento de Comunicaciones, cuatros (04) flotas marca LG K40, para el desenvolvimiento del servicio de inteligencia y ochos (08) están pendientes.
Producción de Inteligencia del Subsistema de Inteligencia de las FF.AA.	Se está enviando el parte diario de esta Sub-Dirección de Inteligencia, CESMET, a la Dirección General de Asuntos Internos del Ministerio de Defensa, con el objetivo de fortalecer el Subsistema de Inteligencia de las FF.AA.

8.1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

- Se remitió al Departamento de Planificación y Desarrollo, CESMET; la propuesta del Cronograma General de las Actividades del año 2021, que detalla las actividades a realizarse en esta Sub-Dirección cada mes durante todo el año.



9 SECCIÓN DE OPERACIONES

- Fue reestructurada esta sección con la integración de un (01) oficial subalterno y tres (03) alistados, que realizan servicios de supervisión a los agentes recolectores de servicio, implementando los conocimientos adquiridos en esta Subdirección, para de ese modo hacer más fácil la toma de decisiones.

9.1 RECORRIDOS DE INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN AL MSD; Y TSD.

- Se realizaron diversos recorridos de inspección y supervisión al MSD; y TSD; con el objetivo de recolectar informaciones que permitan la toma de decisiones ante las distintas situaciones que se pudieran producir dentro y fuera de los sistemas de transporte.



9.2 SUB-DIRECCIÓN DE OPERACIONES

Actividades realizadas por la sub-dirección de Operaciones del CESMET.

- **En fecha 01-09-2020**, se inició el apoyo al Ayuntamiento de Santo Domingo Norte, con el patrullaje en los alrededores de la estación Mamá Tingó, con el fin de controlar a los buhoneros, en los lugares restringidos.
- **En fecha 07-09-2020**, se realizó una reunión con los supervisores de zonas, donde se tocaron varios puntos concernientes a la dinámica del servicio en las instalaciones del MSD y TSD.
- **En fecha 10-09-2020**, se realizó una reunión con los Encargados de la Seguridad Militar de las estaciones del MSD y TSD, para las coordinaciones del cambio de la plataforma de servicio de seguridad por la extensión del horario del toque de queda.
- **En fecha 18-09-2020**, se realizaron las coordinaciones con el personal de la OPRET y POMA, para iniciar las prácticas de Rescate en Cable Aéreo con el equipo SIWA.
- **En fecha 19-09-2020**, fue realizada la evaluación de los soldados seleccionados como candidatos a CESMET del mes.
- **En fecha 23-09-2020**, se convocó al personal seleccionado como CESMET del mes, para ser premiados por el Director General del CESMET.
- **En fecha 26-09-2020**, fue realizada una reunión con los Sub-encargados de la Seguridad Militar de las estaciones del MSD y TSD, para arengarles en lo concerniente al desempeño de sus labores.
- **Durante todo el mes de octubre**, la Unidad de Rescate en Alturas GECKO, realizó prácticas de rescate en cable aéreo, en el hangar de la Terminal 3, TSD, los días martes y jueves de cada semana.
- **Sábado 10-10-2020**, la Unidad de Rescate en Alturas GECKO, realizó una práctica de rescate en las instalaciones del TSD (práctica en el terreno).
- **En fecha 16-10-2020**, se realizó la evaluación de los soldados seleccionados para ser premiados como CESMET del mes de octubre 2020.
- **En fecha 19-10-2020**, se realizaron las coordinaciones correspondientes para la grabación de un video institucional, al personal que compone la Unidad Especial de Reacción Táctica UERT, CESMET.
- **En fecha 20-10-2020**, fue realizado un video del personal de la Unidad de Rescate en Alturas GECKO, mientras realizaban ejercicios de rescate en alturas de cable aéreo.
- **Los días 23 y 27, del mes de octubre 2020**, se realizaron las prácticas para la inspección general que se llevó a cabo en las instalaciones de este Cuerpo Especializado, el día 30-10-2020.
- **En fecha 26-10-2020**, se instaló un dispositivo de seguridad especial, por motivo a la visita del Excelentísimo Señor Presidente Constitucional de la República Dominicana, a las instalaciones del MSD y TSD.
- **En fecha 28-10-2020**, los soldados seleccionados como CESMET del mes de octubre, fueron convocados para su premiación.

- **En fecha 06-11-2020**, se realizó una reunión con los Supervisores de Líneas y Encargados de la Seguridad Militar de las estaciones del MSD y TSD, para reforzamiento del dispositivo de servicio en las instalaciones MSD y TSD.
- **En día 13-11-2020**, sostuvimos una reunión con miembros de la administración del Teleférico de Santo Domingo y el enlace del Cuerpo de Bomberos de Santo Domingo Norte, para la coordinación de temas referentes a la capacitación del personal que integra la Unidad de Rescate en Alturas CESMET.
- **El domingo 15-11-2020**, acompañamos al Director del Gabinete del Sector Construcción, Director de la OPRET, y una comitiva de ingenieros, quienes realizaron un recorrido en las instalaciones del MSD y TSD. con la finalidad de verificar su funcionamiento.
- **En fecha 16-11-2020**, fueron iniciadas las evaluaciones de la prueba física, dirigida a todo el personal CESMET, de acuerdo a lo establecido en el memorándum número 097, de fecha 10-11-2020, del Señor Director General del CESMET.
- **En fecha 16-11-2020**, se realizó una reunión con los Encargados de la Seguridad Militar de las estaciones del MSD y TSD, para coordinar la puesta en marcha de los fines de semana por estaciones.

10 SUB-DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA.

Actividades realizadas por la sub-dirección de logística del CESMET

- Nuevo incúmbete sub-director de Logística.
- Recibo de combustible para los vehículos y planta eléctrica.
- Suministro de combustible para los vehículos y planta eléctrica.
- Entrega de materiales limpieza y de oficina.
- Supervisar el buen funcionamiento de los vehículos.
- Brindar el mantenimiento general preventivo a los vehículos
- Enviar y recoger las patrullas diurnas y nocturnas a las líneas del metro y teleférico.
- Distribuir el almuerzo al personal de las líneas del metro y teleférico.
- Disponer el envío de un vehículo para el mantenimiento del recinto.
- Designar un vehículo para la compra de los alimentos.
- Contabilizar las armas al recibir el servicio.
- Entregar y recibir las armas al personal de servicio.
- Mantener en buen estado de limpieza la armería y la estación de combustible.
- Recibo de materiales de limpieza.
- Se realizó inventario al almacén y armería.

- Recibo de combustible para los vehículos y planta eléctrica.
- Suministro de combustible para los vehículos y planta eléctrica.
- Entrega de materiales limpieza y de oficina.
- Supervisar el buen funcionamiento de los vehículos.
- Brindar el mantenimiento general preventivo a los vehículos
- Enviar y recoger las patrullas diurnas y nocturnas a las líneas del metro y teleférico.
- Distribuir el almuerzo al personal de las líneas del metro y teleférico.
- Disponer el envío de un vehículo para el mantenimiento del recinto.
- Designar un vehículo para la compra de los alimentos.
- Contabilizar las armas al recibir el servicio.
- Entregar y recibir las armas al personal de servicio.
- Mantener en buen estado de limpieza la armería y la estación de combustible.
- Se realizó inventario al almacén.
- Levantamiento de las armas en las estaciones del Metro de Santo Domingo y teleférico (mantenimiento y reparaciones de las mismas)
- Actualización de los formularios de Activos Fijos
- Proceso de descargo de las propiedades de Activos Fijos en deterioro.
- Entrega de uniforme al personal de este CESMET.
- Recibo de raciones alimenticias para el personal del CESMET.
- Recibo de combustible para los vehículos y planta eléctrica.
- Suministro de combustible para los vehículos y planta eléctrica.
- Entrega de materiales limpieza y de oficina.
- Supervisar el buen funcionamiento de los vehículos.
- Brindar el mantenimiento general preventivo a los vehículos.
- Enviar y recoger las patrullas diurnas y nocturnas a las líneas del metro y teleférico.
- Distribuir el almuerzo al personal de las líneas del metro y teleférico.
- Disponer el envío de un vehículo para el mantenimiento del recinto.
- Designar un vehículo para la compra de los alimentos.
- Contabilizar las armas al recibir el servicio.
- Entregar y recibir las armas al personal de servicio.
- Mantener en buen estado de limpieza la armería y la estación de combustible.
- Se realizó inventario al almacén.
- Actualización de los formularios de Activos Fijos.
- Entrega de uniforme al personal de este CESMET.
- Organización de almacén y depósito.
- Inspección General en esta Subdirección y al personal de esta.
- Recibir de materiales de limpieza.

- Supervisar el buen funcionamiento de los vehículos.
- Brindar el mantenimiento general preventivo a los vehículos.
- Enviar y recoger las patrullas diurnas y nocturnas a las líneas del metro y teleférico.
- Distribuir el almuerzo al personal de las líneas del metro y teleférico.
- Disponer el envío de un vehículo para el mantenimiento del recinto.
- Designar un vehículo para la compra de los alimentos.
- Contabilizar las armas al recibir el servicio.
- Entregar y recibir las armas al personal de servicio.
- Mantener en buen estado de limpieza la armería y la estación de combustible.
- Se realizó inventario al almacén.
- Actualización de los formularios de Activos Fijos.
- Entrega de uniforme al personal de este CESMET.
- Organización de almacén y depósito.
- Inspección General en esta Subdirección y al personal de esta.
- Recibir de materiales de limpieza.
- Mantenimiento a los vehículos asignados a este CESMET:
- Camión Daihatsu cama larga ficha 3114 Se encuentra en reparación actualmente para: (reparación de tren delantero, cambio de goma, espejo de retrovisores, mantenimiento completo, no marca la temperatura, tapones de las piñas)
- Camioneta Nissan Navara placa L295371 (reparación de motor, cambio de goma, cambio de intercooler y mica trasera derecha).
- Camioneta Nissan Frontier 2007 ficha 2079 Se encuentra en reparación actualmente para: (cambio catre izquierdo, cambio de bandas delanteras y traseras, cambio de túnel, se encuentra torcido, cambio de gomas, alineación, mantenimiento completo, luces traseras y delanteras).
- Camioneta Nissan Frontier 2019 (cambio el kit de disco de cloche, el pedal está pegado, cambio de gomas y manteamiento completo).
- Camión Daihatsu Cama Corta ficha 2077 (soldar el chasis, reparación de tren delantero, cambio de gomas, mantenimiento completo, cambio de caña de guía, espejo retrovisores, luces traseras y tapones de piñas).
- Mantenimiento a todas las motocicletas asignadas a la Unidad Táctica UERT (Cambio de aceite, cabrería de cloche y gomas).

11 Fotos de los vehículos reparados y para reparación.



12 SUB-DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES.

Actividades realizadas por la sub-dirección de comunicaciones del CESMET

- **Solicitud de soporte técnico en apoyo al cuerpo Médico CESMET**, Se realizó la instalación de equipos audiovisuales en el aula de entrenamiento CESMET para de charla de prevención de COVI-19. Y charla de prevención contra cáncer de Mama.
- Solicitud de soporte técnico en apoyo al departamento de relaciones públicas S5 del CESMET, se realizó la instalación de equipos de sonido para la entrega de reconocimiento al guardia del mes y reinauguración del área Canina y cancha de nuestro cuerpo especializado.
- **Distribución de flotas**, se adquirieron equipos Móviles para la expansión del servicio en distintas estaciones y miembros de nuestra plana mayor.
- **Reparación de equipos Motorola EP-450**, se realizó un levantamiento en diferentes estaciones en la cuales nos percatamos de fallas radiales las cuales fueron Corregidas de inmediato.
- **Reestructuración de plataforma de correos Institucionales**, se restructuro toda la plataforma de correos institucionales a fines de mejorar las confiabilidad de información interna de nuestro cuerpo especializado.
- **Reparación de Impresora**, se realizó la reparación de equipos de impresora al departamento Medico CESMET.
- **Registro de firma correos institucionales**, se realizaron cambios de Correos institucionales.
- **Recuperación de datos**, Se realizó la recuperación de datos informáticos en el departamento de Gestión de Riesgo CESMET.
- **Reconexión de líneas telefónicas**, se realizó la reconexión de avería telefónica en el departamento escuela de entrenamiento.
- **Habilitación de puertos de Red**, se realizó la habilitación de puertos de red en el departamento de inteligencia S2.
- **Asistencia Técnica**, se realizó la asistencia de soporte técnico en el departamento de operaciones CESMET.
- **Instalación de equipos de impresora Multifuncional**, se realizó la instalación de equipo de impresión en el Departamento de Recursos Humanos S-1.
- **Instalación de equipo claro TV** , se Realizó La Instalación de caja IPTV en el cuartel femenino.
(Copia de seguridad) BACKUP Se realizó Backus en el Departamento de Operaciones CESMET
- **Instalación de equipo informáticos**, se realizó la instalación de un CPU marca DELL OPTIPLEX 3010
- **Remodelación y pintura de oficina**, Se realizó la remodelación del departamento de comunicaciones para fines de inspección
- **Reparación de equipos informáticos**, se realizó la restauración del sistema operativo Windows10 Departamento de Escuela.

- **Reconexión de Red** , se realizó la reconexión de red del departamento de jurídica.
- **Habilitación de puerto de Red**, se realizó la reconexión de puertos de red en la Dirección.
- **Instalación cable de red (Patch cord)**, se Instalación de patch cord en el Departamento de Inspectoría CESMET
- **Reestructuración de correo institucional**, se realizó la reestructuración del correo institucional al servicio de escribiente Operaciones CESMET.
- **Instalación de Driver**, se realizó la instalación de Driver de Impresora en el departamento de contabilidad.
- **Instalación de Data Show**, se realizó la instalación de Data Show en apoyo al Departamento de comisión de ética CESMET en el aula de entrenamiento.
- **Reconexión de control de acceso**, se realizó la reconexión del control control de la puerta principal del departamento de inteligencia.
- **Actualización de software**, se realizó la actualización de software en el departamento de compras.
- **Preparación de proyector de Imágenes**, se realizó la instalación de proyector en el aula de entrenamiento CESMET en apoyo al Cuerpo Médico CESMET.
- **Instalación de programas**, se realizó una solicitud de instalación de programas Ofimáticos a computadoras del departamento de Recursos Humanos.
- **BACKUP**, se realizó Backus en el Departamento de Inspectoría CESMET.
- **Reconexión telefónica**, se realizó la Conexión telefónica en el Departamento de Logística S4 CESMET.

13 Departamento de Relaciones Publica.

- **La sección de Protocolo de este departamento organizó:** Organizo y acondiciono la Dirección General de esta institución y el frente de esta unidad para el traspaso de mando del General entrante y General saliente.
- **La sección de Prensa de este departamento elaboró y publicó:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes del traspaso de mando del Director entrante y el Director saliente del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento elaboró y publicó:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de los valores de nuestra institución.
- **La sección de Prensa de este departamento elaboró y publicó:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, fotos y videos sobre la prevención contra la lucha del COVID-19.
- **La sección de Prensa de este departamento elaboró y publicó:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, fotos y videos del acto de transición de los Directores de OPRET, que se desarrolló en las instalaciones del Metro.
- **La sección de Prensa de este departamento elaboró y publicó:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, fotos de la rifa, que se llevó a cabo en la remozada cafetería de esta unidad.

13.1 TRASPASO DE MANDO DEL GENERAL ENTRANTE Y GENERAL SALIENTE.





VALORES DE NUESTRA INSTITUCIÓN.

DISCIPLINA
CONJUNTO DE REGLAS DE COMPORTAMIENTO PARA MANTENER EL ORDEN Y LA SUBORDINACIÓN ENTRE LOS MIEMBROS DE UN CUERPO O UNA COLECTIVIDAD EN UNA PROFESIÓN O EN UNA DETERMINADA COLECTIVIDAD.

© CESMETRD | Facebook CESMETRD | Twitter CESMETRD



13.2 FOTOS SOBRE LA PREVENCIÓN CONTRA LA LUCHA DEL COVID-19.



13.3 FOTOS DEL ACTO DE TRANSICIÓN DE LOS DIRECTORES DE OPRET, QUE SE DESARROLLÓ EN LAS INSTALACIONES DEL METRO.



13.4 FOTOS DE LA RIFA, QUE SE LLEVÓ A CABO DE LA CAFETERÍA DE ESTA UNIDAD.



- **La sección de Protocolo de este departamento:** Organizo y Acondiciono el aula del CESMET, para una reunión de la Plana Mayor sobre “Sistema de Comando de Incidencias para Ejecutivo”
- **La sección de Protocolo de este departamento:** Organizo y Acondiciono el aula del CESMET, para un Taller sobre “ Plan de Autoprotección y Emergencias ”, dirigida a la Plana Mayor.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** acondiciono el área frente a la subdirección de esta unidad, para la entrega de útiles escolares, canastas para embarazadas y kits de higienización para la lucha contra el COVID-19, por parte de la Asociación de Esposas de Oficiales ADEOFA.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** organizo y acondiciono el comedor de oficiales superiores para un almuerzo donde participo el Señor Ministro de Defensa, el Director de OPRET y su plana mayor.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** acondiciono el comedor para oficiales superiores donde se celebró el cumpleaños de la Asistente personal del Señor Director del CESMET.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** acondiciono el área frente a la subdirección de esta unidad, donde se hizo entrega monetaria a los soldados sobresalientes del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram ,Facebook , Twitter, imágenes de la reunión llevada a cabo en el aula del CESMET, dirigida a la Plana Mayor de esta Institución sobre “Sistema de Comando de Incidencias para Ejecutivo”
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de la entrega de de los kits por parte de Asociación de Esposas de Oficiales ADEOFA.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, las imágenes efemérides del mes.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, la visita del General al Alcaldía Santo Domingo Norte.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, fotos y videos sobre la prevención contra la lucha del COVID-19.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicación sobre la supervisión de la plana mayor en las líneas del Metro y Teleférico.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de los valores de nuestra institución.
- **La sección de Prensa de este departamento:** en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes donde se hizo entrega monetaria a los soldados sobresalientes del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes del almuerzo donde participo el Señor Ministro de Defensa, el Director de OPRET y su plana mayor.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram ,Facebook , Twitter, imágenes de un taller llevada a cabo en el aula del CESMET, dirigida a la Plana Mayor de esta Institución sobre “ Plan de Autoprotección y Emergencias ”.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de la entrega de chalecos a la Unidad Especial de Reacción Táctica.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes una reunión encabezada por el Subdirector de Operaciones, con el fin de evaluar las estrategias tomadas para combatir el COVID-19.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes una reunión encabezada por el director junto a la plana mayor de la institución sostuvo una reunión con agentes de las diferentes estaciones que conforman el sistema de transporte integrado.

13.5 ENTREGA DE CHALECOS A LA UNIDAD ESPECIAL DE REACCIÓN TÁCTICA.



13.6 REUNIÓN DE LA PLANA MAYOR SOBRE “SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENCIAS PARA EJECUTIVO”.



13.7 TALLER SOBRE “ PLAN DE AUTOPROTECCIÓN Y EMERGENCIAS ”, DIRIGIDA A LA PLANA MAYOR.



13.8 ENTREGA DE LOS KITS POR PARTE DE ASOCIACIÓN DE ESPOSAS DE OFICIALES ADEOFA.



13.9 IMÁGENES EFEMÉRIDES DEL MES.



13.10 IMÁGENES DE LOS VALORES DE NUESTRA INSTITUCIÓN.



13.11 ALMUERZO DONDE PARTICIPO EL SEÑOR MINISTRO DE DEFENSA, EL DIRECTOR DE OPRET Y SU PLANA MAYOR.



13.12 VISITA DE CORTESÍA QUE HIZO EL DIRECTOR GENERAL A LA ALCANDÍA DE SANTO DOMINGO NORTE.



13.13 IMÁGENES DE LA REUNIÓN ENCABEZADA POR EL SUBDIRECTOR DE OPERACIONES, CON EL FIN DE EVALUAR LAS ESTRATEGIAS TOMADAS PARA COMBATIR EL COVID-19.



13.14 ENTREGA MONETARIA A LOS SOLDADOS SOBRESALIENTES DEL CESMET.



13.15 REUNIÓN ENCABEZADA POR EL DIRECTOR JUNTO A LA PLANA MAYOR DE LA INSTITUCIÓN SOSTUVO UNA REUNIÓN CON AGENTES DE LAS DIFERENTES ESTACIONES QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE TRANSPORTE INTEGRADO.



13.16 SUPERVISIÓN DE LA PLANA MAYOR EN LAS LÍNEAS DEL METRO Y TELEFÉRICO.





- **La sección de Protocolo de este departamento:** Organizo y acondicionó el aula del CESMET, para una reunión de la plana mayor sobre Planificación y Desarrollo.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** Acondiciono el área de la cancha del CESMET, para el recibimiento de la Alcaldesa del Distrito Nacional Carolina Mejía.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** Organizo y acondiciono el aula del CESMET, para una reunión de la Comisión de Ética.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** Organizo y acondiciono el comedor de Oficiales Superiores de esta Unidad, para la celebración del natalicio del Director del CESMET, junto a su Plana Mayor.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** Organizo y acondiciono el aula del CESMET, para la celebración del natalicio del Ayudante del Director del CESMET, junto a la Plana Mayor.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** Acondicionó el aula para una conferencia sobre la prevención y sensibilización del cáncer de mama.
- **La sección de Protocolo de este departamento:** Acondiciono el área frente a la subdirección de esta unidad, donde se hizo entrega monetaria a los soldados sobresalientes del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de la reunión llevada a cabo en el aula del CESMET, dirigida a la Plana Mayor de esta Institución sobre la Planificación y Desarrollo.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de la entrega monetaria a los soldados meritorios.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, las imágenes efemérides del mes.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, la visita la Alcaldesa Carolina Mejía, donde participo en el rebosamiento de nuestra cancha del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, Imágenes sobre la Prevención y Sensibilización del Cáncer de Mama.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de la entrega monetaria a los soldados que fueron agraciados en la rifa de la cafetería del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de la reunión sobre la Comisión de Ética llevada a cabo en el aula del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes del natalicio del señor Director del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes del recorrido por el Teleférico de Santo Domingo que tuvo el señor Director junto a su plana mayor.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, el recorrido por las instalaciones del Metro y Teleférico del Presidente Luis Abinader, junto al Director de OPRET y el Director del CESMET.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, un video de nuestra unidad de Rescate Gecko, en el Teleférico de Santo Domingo.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, video sobre la prevención contra la lucha del COVID-19.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, un video de nuestra Unidad Especial de Reacción Táctica (UERT).
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, imágenes de la Inspección General Ordinaria de esta Unidad.
- **La sección de Prensa de este departamento:** Publicamos en nuestras Redes Sociales, Instagram, Facebook, Twitter, la visita de cortesía del Director de CESTUR, a esta unidad.

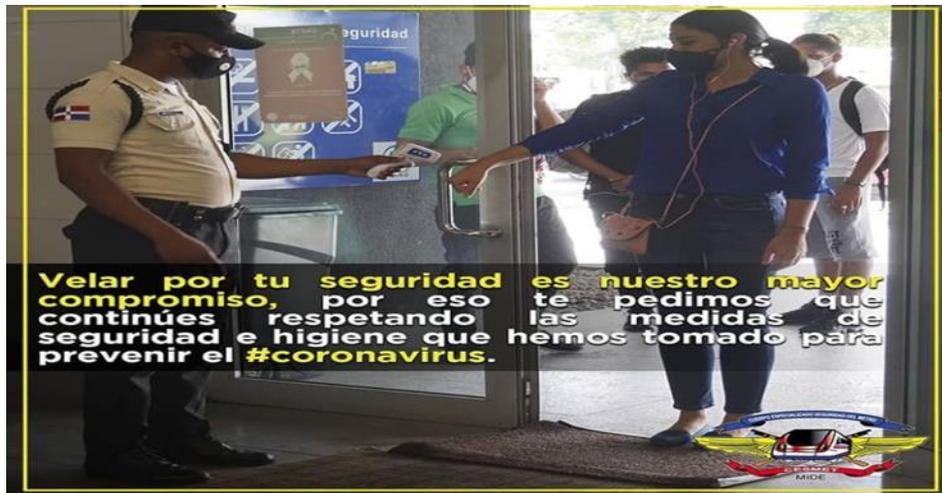
13.17 IMÁGENES DE LA ENTREGA MONETARIA A LOS SOLDADOS QUE FUERON AGRACIADOS EN LA RIFA DE LA CAFETERÍA DEL CESMET.



13.18 VISITA DE CORTESÍA DEL DIRECTOR DE CESTUR, A ESTA UNIDAD.



13.19 IMÁGENES SOBRE LA PREVENCIÓN CONTRA LA LUCHA DEL COVID-19.



13.20 SUPERVISIÓN DE LA PLANA MAYOR EN LAS LÍNEAS DEL METRO Y TELEFÉRICO.



13.21 COMISIÓN DE ÉTICA LLEVADA A CABO EN EL AULA DEL CESMET.



13.22 IMÁGENES DE LA ENTREGA MONETARIA A LOS SOLDADOS MERITORIOS.



CONFERENCIA SOBRE LA PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DEL CÁNCER DE MAMA.



13.23 IMÁGENES DEL RECORRIDO POR LAS INSTALACIONES DEL METRO Y TELEFÉRICO DEL PRESIDENTE LUIS ABINADER, JUNTO AL DIRECTOR DE OPRET Y EL DIRECTOR DEL CESMET.



13.24 IMÁGENES DE LA VISITA LA ALCALDESA CAROLINA MEJÍA, DONDE PARTICIPO EN EL REBOSAMIENTO DE NUESTRA CANCHA.



IMÁGENES DE LA INSPECCIÓN GENERAL ORDINARIA DE ESTA UNIDAD.



14 DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGO.

Actividades realizadas por la oficina del Gestión de Riesgo CESMET.

- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 006/20**, de fecha 31/07/2020, dirigido al Señor Inspector General del CESMET, sobre reporte de actividades realizados por el Departamento Gestión de Riesgos, durante el mes de julio del 2020.
- **Participación:** en parada frente al despacho del Señor Director General, Plana Mayor y personal del CESMET, donde se otorgaron distintos reconocimientos a los miembros de la Plana Mayor, oficiales subalternos y agentes de seguridad por destacado desempeño en sus funciones respectivas, realizado en fecha viernes 14 de agosto de 2020.
- **Participación en parada:** de recibimiento del General de Brigada Manuel Antonio Lachapelle De Los Santos, ERD., nuevo Director General del CESMET, realizado en fecha martes 18 de agosto de 2020.
- **Recibo de Memorándum No. 40 de fecha 18/08/2020:** del Señor Director General donde confirma mi designación como Encargado del Departamento de Gestión de Riesgos.
- **Recibimiento:** al Señor Director General en la oficina de Gestión de Riesgos, donde se socializó la preceptiva jurídica que se cumple en el desempeño de nuestras funciones, realizado en fecha miércoles 19/08/2020.
- **Reunión de trabajo:** con el Coronel Francisco Dimas Avalo Núñez, ERD., Asesor del CESMET, donde se ponderaron los principales planes y actividades que desarrolla esta institución en Gestión de Riesgos, realizado en fecha miércoles 19 de agosto de 2020.
- **Reunión de trabajo:** con el Señor Director General en su Despacho, junto al Coronel Francisco Dimas Avalo Núñez, ERD., Asesor del CESMET, donde se explicaron los principales planes y actividades que realiza el Departamento Gestión de Riesgos, efectuada en fecha lunes 24/08/2020.
- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 007/20:** de fecha 25/08/2020, dirigido al Señor Director General, acerca de remisión de Informe Técnico sobre Estudio de Seguridad Integral y Gestión de Riesgos de los Centros Eléctricos de Alimentación, Generación y Tracción Isabela del Metro de Santo Domingo, MSD: período enero-agosto 2009 y recomendaciones al respecto.
- **Participación como invitado:** del Señor Director General en almuerzo en su despacho, junto al General de Brigada (r.) Alejandro Plata Matos, ERD., Encargado de la Escuela de Seguridad y el Teniente Coronel Francis Starling Paniagua Morales, ERD., Subdirector de Personal y Ayudante del Despacho, realizado en fecha jueves 27 de agosto de 2020.
- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 008/20:** de fecha 28/08/2020, dirigido al Señor Director General, acerca de remisión de reporte sobre plataforma para clases virtuales, a través de la Escuela de Seguridad del CESMET.
- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 009/20**, de fecha 31/08/2020, dirigido al Señor Inspector General del CESMET, sobre reporte de actividades realizados por el Departamento

- **Reunión de trabajo:** con el Señor Director General en su Despacho, junto al Coronel Francisco Dimas Avalo Núñez, ERD., Asesor del CESMET y el Coronel Lic. Luis Osoria Lara, Encargado de Manejo de Emergencias Químicas, Biológicas, Radiológicas y Nuclear del Centro de Operaciones de Emergencias (COE), donde se ponderó la realización de capacitaciones y adiestramientos en el Sistema de Comando de Incidentes (SCI), dirigido a la Plana Mayor, Encargados y Sub-encargados de Estaciones de Metro y Teleférico de Santo Domingo, efectuada en fecha martes 01/09/2020.
- **Elaboración de presentación en Power Paint:** sobre Plan de Autoprotección y Emergencias del CESMET, solicitada por el Señor Director General para fines de presentar exposición a personal que sirva de primer respondedor con capacidad operativa en llegar a la escena del incidente o emergencia, realizado en período del 1 al 11 de septiembre de 2020.
- **Reunión de trabajo:** con el Teniente Coronel Eddy Pérez Cedeño, ERD., Subdirector de Operaciones, donde se socializó el Plan de Emergencia y Evacuación del Metro de Santo Domingo (MSD) e Informe de identificación de riesgos al puente atirantado ferroviario del MSD, estación y pilonas en barrio Gualey del TSD, realizado en fecha lunes 7 de septiembre de 2020.
- **Participación:** en exposición sobre el Sistema de Comando de Incidentes (SCI), por parte del Coronel Lic. Luis Osoria Lara, C.B., Encargado de Manejo de Emergencias Químicas, Biológicas, Radiológicas y Nuclear del Centro de Operaciones de Emergencias (COE), con la asistencia del Señor Director General y su Plana Mayor, realizada en la Escuela de Seguridad en fecha miércoles 09/09/2020, en horario de 09:00 a 11:30 horas.
- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 010/20:** de fecha 15/09/2020, dirigido a la Señora Subdirectora Financiera, sobre remisión de Formulario de Requerimientos del Departamento Gestión de Riesgos, correspondiente a la proyección del año 2021, con fines de planificación del anteproyecto de presupuesto CESMET, 2021.
- **Remisión al Departamento de Planificación y Desarrollo:** de un análisis FODA del Dpto. de Gestión de Riesgos, con la finalidad de presentar al Ministerio de Defensa un análisis de la situación en la que se encuentra la institución, para generar un diagnóstico que permita identificar las áreas de mejora de la entidad, realizado en fecha martes 15/09/2020.
- **Reunión:** de trabajo con el Segundo Teniente Joel Esteban Taveras Medina, ERD., Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo, donde se socializó la elaboración del análisis FODA de la situación en que se encuentra la institución, realizado en fecha miércoles 16 de septiembre de 2020.
- **Participación:** en entrevista del Sargento César Mueses Moreno, ARD., Encargado de Plataforma, Redes Sociales y Prensa de la Subdirección de Relaciones Públicas sobre la exposición: Plan de Autoprotección y Emergencias del CESMET, a ser impartida por el suscrito, dirigida al Señor Director General y Plana Mayor en la Escuela de Seguridad, realizada en fecha lunes 21/09/2020.
- **Exposición:** sobre Plan de Autoprotección y Emergencias del CESMET, con la participación del Señor Director General y Plana Mayor, realizado en la Escuela de Seguridad, en fecha martes 22/09/2020, en horario de las 10:00 a 11:00 horas.
- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 011/20.** de fecha 28/09/2020, dirigido al Señor Director General, sobre la actualización del Plan de Emergencia y Evacuación del CESMET, elaborado en fecha 01/06/2018.

- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 013/20:** de fecha 30/09/2020, dirigido al Señor Inspector General del CESMET, sobre reporte de actividades realizados por el Departamento Gestión de Riesgos, durante el mes de septiembre del 2020.
- **Reunión de trabajo:** con el Segundo Teniente Joel Esteban Taveras Medina, ERD., Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo, donde se socializó sobre instalación de plataforma virtual de aprendizaje, que sirva de fundamento para la impartición de eventos educativos en la Escuela de Seguridad, realizado en fecha viernes 2 de octubre de 2020.
- **Actualización del Plan de Emergencia y Evacuación del CESMET:** solicitada en Oficio Núm. 774: 1ER. ENDOSO, de fecha 28/09/2020, suscrito por el Señor Director General, realizado en período del 1 al 27 de octubre de 2020.
- **Asistencia del personal de este departamento a auditoría del Ministerio de Defensa:** a través del J-1, Dirección de Personal del Estado Mayor Conjunto, realizado en el Salón Restauración del MIDE, a partir de las 08:00 horas de los días 12 y 14 de octubre y 11 de noviembre de 2020, según listado remitido; dando así cumplimiento a Memorándum No. 074 del 29/09/2020, suscrito por el Señor Director General.
- **Reunión con el Señor Director General en su Despacho:** donde le externé mi nombramiento como Vicerrector de Investigación y Extensión del Instituto Policial de Educación (IPE) de la Policía Nacional, con efectividad al 01/11/2020 y, a la vez, me puse a su disposición de seguir al frente de los asuntos del Departamento de Gestión de Riesgos, sin presencia física, efectuado en fecha lunes 19/10/2020.
- **Participación en reunión de trabajo en el Comedor de Oficiales:** a través de comisión integrada por la Subdirectora Financiera, Subdirector de Personal, Subdirector de Operaciones, Enc. Dpto. de Planificación y Desarrollo y Enc. Dpto. Gestión de Riesgos, con la finalidad de dar continuidad a los trabajos para terminar el PEI y POA del CESMET, realizado en fechas jueves 22 y 29 de octubre de 2020, a las 10:00 horas.
- **Remisión de Oficio No. CESMET-DGR: 014/20, de fecha 27/10/2020:** dirigido al Señor Director General, sobre la actualización del Plan de Emergencias y Evacuación del CESMET, en su primera revisión de fecha 27/10/2020, como parte de la documentación a ser revisada en la Inspección Extraordinaria ordenada por el alto mando el día 30/10/2020; además, de lograr un alto grado de conocimiento y listeza operacional en el sistema de seguridad institucional.
- **Participación en Inspección General Extraordinaria ordenada por el alto mando:** realiza en fecha viernes 30 de octubre de 2020.

15 DEPARTAMENTO DIRECTOR FINANCIERO.

DESEMPEÑO Y ACTIVIDADES DE LA SUB-DIRECCION FINANCIERA.

- A continuación presentamos un resumen de las ejecutorias realizadas en la gestión financiera durante el período agosto-octubre del 2020, las cuales están detalladas a continuación:

Ejecución de Sueldos y carga fija

Cta	Detalles	Ejecutado
		al 30/10/2020
2.1.1	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	45,060,104.99
2.2.2	CONTRATACION DE SERVICIOS BASICOS	2,996,368.09
2.3.1	MATERIALES Y SUMINISTRO	9,867,447.00
	TOTAL GRAL RD\$	57,923,920.08

- En la Sub-dirección se solicitó y elaboro a través de la Dirección General de Presupuesto, las modificaciones y programación de cuota trimestral a través del Sistema Integrado de Gestión Financiera SIGEF., para completar apropiación presupuestaria de nuestra carga fija y ejecutar de manera oportuna nuestros libramientos.
- Se elaboraron los libramientos de carga fija (raciones y combustible) del 1 al 5 de cada mes y los libramientos de nómina del 5 al 10., ascendiendo a un monto de RD\$57,923,920.08 como se detalla más arriba.
- Se elaboraron los Estados Financiero, que se registran del 1ro. al 7 de cada mes en el portal de transparencia.
- En el mes de septiembre elaboramos y registramos en el módulo Formulación del Sistema Integrado de Gestión Financiera SIGEF., el Anteproyecto de Presupuesto correspondiente al 2021
- Se trabajaron las novedades de las nomina en el Sistema de la Seguridad Social, en el cual se accede con un usuario y una contraseña asignado por esa institución al técnico responsable del registro, para fines de cuadre, las novedades se trabajan del 25 al 30 de cada mes.

- Se hizo en el mes de septiembre, el registro del 3er. trimestre en el Sistema Integrado de Gestión Financiera (Sigef), de los niveles de avance de nuestro producto (6106 Personas que reciben servicios de Seguridad y Protección en el Metro y Teleférico de Santo Domingo.), dando cumplimiento a los requerimientos de la DIGEPRES.
- Se hicieron los monitores correspondientes para la agilización de los proceso de recolección de documentos, para completar los Libramientos depositado tanto en las auditorías internas, UAI y las diferentes contralorías que nos rigen.
- Se hacen periódicamente informe de ejecución presupuestaria, para llevar un control de manera sistemática del manejo de los recursos asignados, a este Cuerpos Especializado para la Seguridad del Metro y saber con qué apropiación contamos para comprometer.

17 ESCUELA DE SEGURIDAD.

Actividades realizadas por la escuela de seguridad CESMET.

- **Dirección (CESMET):** El día miércoles 09 de Septiembre se llevó a cabo en la Escuela de Seguridad el taller sobre “Sistema de Comando de Incidencias para Ejecutivo”, que imparte el Centro de Operaciones de Emergencia "COE". El taller estuvo encabezado por el General de Brigada, Manuel Antonio Lachepelle De los Santos, ERD., director de este Cuerpo Especializado, quien estuvo acompañado de la plana mayor de esta institución. La iniciativa busca concientizar y lograr mediante los cuerpos de seguridad una respuesta rápida y efectiva ante cualquier accidente o amenaza.
- **Gestión de Riesgos:** "El día martes 22 de Septiembre se llevó a cabo en la Escuela de Seguridad el taller sobre el " Plan de Autoprotección y Emergencias ", que imparte el departamento de Gestión de Riesgos de este Cuerpo Especializado. El taller estuvo encabezado por el General de Brigada, Manuel Antonio Lachepelle De los Santos, ERD., director de este Cuerpo Especializado quien estuvo acompañado de la plana mayor de esta institución. Con el objetivo de planear, organizar, coordinar y evaluar de manera práctica ante cualquier incidencia, emergencia o desastres, se llevó a cabo este taller para buscar optimizar los procedimientos operativos ante futuras anomalías que pudieran afectar el sistema de transporte Metro y Teleférico de Santo Domingo.
- El día miércoles 09 de Septiembre se llevó a cabo en la Escuela de Seguridad el taller sobre “Sistema de Comando de Incidencias para Ejecutivo”, que imparte el Centro de Operaciones de Emergencia "COE".





- El día martes 22 de Septiembre se llevó a cabo en la Escuela de Seguridad el taller sobre el " Plan de Autoprotección y Emergencias ", que imparte el departamento de Gestión de Riesgos de este Cuerpo Especializado.



18 DEPARTAMENTO JURÍDICO.

Actividades realizadas por el Departamento Jurídico CESMET.

- **El día 03/10/2020**, se le brindo la asistencia legal al Raso GUARIONEX GIL MERCEDES, C-402-2758207-5, FARD, en una entrevista por una Junta de investigación, por perdida de documentos.
- **El día 05/10/2020**, se opinó la Junta de Investigación del Raso GUARIONEX GIL MERCEDES, cédula 402-2758207-5, FARD, por un atraco donde le sustrajeron sus documentos personales y militares.
- **El día 06/10/2020**, se le brindo asistencia legal al Coronel RAMON CARABALLO CARABALLO, ERD, por la pérdida de un chasis de una motocicleta, asignada a este Cuerpo Especializado.
- **El día 06/10/2020**, se realizó una carta de cancelación al señor LEÓNIDAS DE LOS SANTOS, de la clase civil.
- **El día 07/10/2020**, se le brindo la asistencia legal al Marinero JOSE GABRIEL DE LOS SANTOS PLACIDO, ARD, en una entrevista por una junta de investigación, en la Dirección de Asuntos Internos de la Armada Dominicana, por el hecho de haber sido arrestado conjuntamente con un supuesto primo, por la Policía Nacional, una semana antes de las elecciones presidenciales, donde en dicho arresto, al supuesto primo lo agredieron físicamente y este intento impedir dicha agresión.
- **El día 08/10/2020**, se le brindo la asistencia legal al Marinero LUIS JORGE MARALES CLASE, ARD, citado por pensión alimenticia.
- **El día 08/10/2020**, se le brindo la asistencia legal al Marinero JUAN ESTARLIN COLON DE LA CRUZ, ARD, en una junta de investigación por pérdida de documentos.
- **El día 09/10/2020**, se realizaron los acuerdos de pago por deuda, entre el Sargento JOEL ENRIQUE SEGURA DRULLAR y la señora RAMONA CIPION ENCARNACION, esta ultima de la clase civil. Entre el Raso JESÚS CEDEÑO DE PAULA, ERD y el señor JULIAN CABRAL DE PAULA, de la clase civil, se realizó un acuerdo de pago por deuda.
- **El día 14/10/2020**, se opinó la Junta de Investigación del Marinero JUAN ESTARLIN COLON, ARD, por pérdida de documentos.
- **Se realzo**, el Contrato de Igualta entre el CESMET y el señor SILFRIDO SARITA NICASIO, cédula No. 001-1135931-1, como Fotógrafo.
- **El día 17/10/2020**, se le brindo la asistencia legal al Sargento WAGNER GUZMAN RODRIGUEZ, ERD, en una entrevista por una Junta de Investigación, por el hecho de que el Sargento fue amenazado de muerte por parte del Nombrado IVÁN ACOSTA ORTIZ, supuestamente miembro de la Policía Nacional.
- **El día 17/10/2020**, se le brindo la asistencia al Sargento Mayor JIGOBERTO MONTERO QUEZADA, ERD, en una entrevista por una Junta de Investigación, en la que el Sargento Mayor sufrió lesiones, por una caída.

- **El día 19/10/2020**, se opinó la Junta de Investigación del Teniente de Fragata MIGUEL PEREZ BELLO, ARD, por este ser víctima de atraco donde le sustrajeron sus documentos militares y personales y haber salido herido de bala en dicho asalto.
- **El día 19/10/2020**, se opinó la Junta de Investigación del Marinero EDDY ENCARNACION SANCHEZ, ARD, por este ser víctima de accidente de tránsito, donde sufrió un esguince en el tobillo derecho.
- **El día 19/10/2020**, se le brindo asistencia legal en una entrevista al Mayor JOSE NUÑEZ FERNANDEZ, ERD, la Raso KARLA CAROLINA SABA GERMAN, ERD, por el hecho de que estos sostuvieron una supuesta relación sexual y extra laboral, por esta situación se produjo una investigación para comprobar la veracidad del caso.
- **El día 22/10/2020**, se le brindo asistencia legal en Audiencia Penal de manera virtual al Marinero WILMY MIGUEL DE JESUS TORRES, ARD, por presunta violación al artículo 309, del Código Penal Dominicano, en perjuicio de la joven CRYSMELY LEOCADIO, en la cual el tribunal falló con auto de apertura a juicio de fondo.
- **El día 23/10/2020**, se realizó el acuerdo de pago entre el señor ANGEL GONZALEZ COMAS, y el Sargento EDWIN FRANCISCO RODRIGUEZ PIMENTEL, FARD, por concepto de deudas.
- **El día 24/10/2020**, se le brindo la asistencia legal al Raso JOSE JOAQUÍN DIAZ BAEZ, ERD, en el Departamento de Violencia de Género, por el hecho de este sufrir agresiones físicas de parte de su pareja sentimental y está a la vez intentó suicidarse, sumergiéndose en una cisterna llena de agua.
- **El día 26/10/2020**, se opinó la Junta de Investigación del Sargento WAGNER GUZMAN RODRIGUEZ, ERD, el cual fue amenazado de muerte, por un supuesto policía, el caso se está ventilando por la justicia ordinaria, la citación está fijada para el 12/11/2020, a las 10:00 horas.
- **El día 29/10/2020**, se le brindó asistencia legal al Sargento FRANKELLIS SANTOS DELGADO, ARD, en el destacamento de Prófugos, del Sector Guaricamos de Villa Mella y en la Fiscalía de Santo Domingo Este (Gapre), quien está siendo acusado de homicidio, al mismo se le conocerá medida de coerción el día 30/10/2020

19 DISPENSARIO MEDICO.

Actividades realizadas por el Dispensario Médico del CESMET.

- **Se realizaron**, prueba diagnóstica de SARS –COV2 conocido como COVID -19
- Total de Pruebas Diagnósticas 149
- CESMET 89
- Familiares CESMET 32
- OPRET 28
- **Se realizó**, primer Operativo de Pruebas preventivas SARS –COV2 conocido como COVID -19 al personal Administrativo.
- Total de Pruebas Preventivas Personal Administrativo 183
- Total de Pruebas Realizadas 332
- **Pacientes atendidos desde Agosto 18 al 17 noviembre.**
- Total de Pacientes atendidos 341
- CIUTRAN 18
- Apoyo y Combate 42
- Familiares 24
- Civiles 05
- **Entrega de mascarilla a los miembros de este Cuerpo Especializado.**
- Mascarillas entregada 5, 150
- Entrega de Preservativo a los miembros de este Cuerpo Especializado.
- Preservativo Entregados 324
- Organización del Almacén de Medicamento.
- Se realizó Operativo de inmunización por Vacunas de Toxoide Tetánico y Hepatitis B
- Se realizó charla concientización del Virus del Papiloma Humano
- Se realizó inmunización por vacuna de Virus del Papiloma Humano para niñas entre 9 y 14 años
- Entregas de medicamentos a los miembros de este Cuerpo Especializado, al personal de la Brigada de Apoyo y Combate y CIUTRAN.
- Se realizó Charlas de concientización al personal femenino sobre Prevención de Cáncer de mama.
- Se realizan Visitas y atenciones a los pacientes internos en las diferentes clínicas, hospitales y visitas domiciliaria
- Se Asiste el personal Agente para recibir asistencia médica en el hospital central

19.1 CHARLA SOBRE EL PAPILOMA HUMANO.



19.2 CHARLA SOBRE CÁNCER DE MAMA.



PRUEBA DEL COVID 19.



19.3 ALMACÉN DE DISPENSARIO

ANTES.



ACTUAL.



20 UNIDAD DE REACCIÓN U.R.E.T.



